УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «ЛДЦ МИБС»
_____ М.М. Архипкина
10 10 2026 г.

КОДЕКС
этики и служебного поведения общества с ограниченной ответственностью «Лечебно-диагностический центр Международного института биологических систем имени Сергея Березина»

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения общества с ограниченной ответственностью «Лечебно-диагностический центр Международного института биологических систем имени Сергея Березина» (далее – Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники, независимо от замещаемой ими должности.

2. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в общество с ограниченной ответственностью «Лечебно-диагностический центр Международного института биологических систем имени Сергея Березина» (далее – медицинская организация), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

3. Каждый работник медицинской организации должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников, доверия граждан к медицине и обеспечение единых норм поведения работников.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

6. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере медицины, уважительного отношения к медицинским работникам в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

7. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников

8. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с выполнением ими должностных обязанностей.

9. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

– исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы по предоставлению медицинской помощи;

– исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника;

– осуществлять свою деятельность в соответствии с Уставом медицинской организации;

– не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, быть независимым от влияния отдельных должностных лиц и административного давления;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

– соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

– соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;

– проявлять корректность и внимательность к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними;

– проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению их самобытности;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника, а также избегать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность;

– соблюдать установленные в медицинской организации правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

– уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе медицинской организации, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

– воздерживаться от высказываний негативных оценочных суждений относительно деятельности других работников медицинской организации;

– нести личную ответственность за результаты своей деятельности;

– уведомлять непосредственного руководителя и ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в медицинской организации обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять должностные обязанности надлежащим образом;

– принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

– не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

– воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности медицинской организации, его руководства, если это не входит в должностные обязанности работника;

– постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

10. Работники обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

12. Работники обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

13. При приеме на работу и исполнении должностных обязанностей работник обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

14. Работнику запрещается:

– использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое имущество медицинской организации, а также передавать их другим лицам;

– прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора.

15. Работник вправе выполнять иную работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

16. Работнику запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно собственностью медицинской организации и передаются работником по акту в медицинскую организацию, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

17. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также внутренними организационно-распорядительными документами медицинской организации.

18. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, ставшей известной ему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность.

19 Не допускается, в отсутствие работника, нахождение на его рабочем месте документов, составляющих конфиденциальную информацию, иных вещей, предметов и материалов, использование которых сторонними лицами может привести к ущербу медицинской организации.

20. Использование телефона,к копировальной техники, компьютера, электронной почты или аналогичного оборудования в личных целях допускается только в исключительных случаях, если это не является злоупотреблением, не мешает выполнению должностных обязанностей и не связано с незаконной деятельностью.

21. На рабочем месте не допускается играть в компьютерные и азартные игры, а также заниматься посторонней деятельность, не связанной с исполнением служебных обязанностей.

22. Работник обязан сохранять чистоту и порядок на своем рабочем месте.

23. Работник, занимающий руководящую должность по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в медицинской организации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

24. Работник, занимающий руководящую должность по отношению к другим работникам, должен:

– принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

– принимать меры по предупреждению коррупции;

– не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

25. Работник, занимающий руководящую должность по отношению к другим работникам, должен принимать меры по недопущению коррупционноопасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

26. Работник, занимающий руководящую должность по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер по недопущению таких действий или бездействия.

27. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

28. В служебном поведении работник воздерживается от:

– любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

– грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

– угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

– курения, употребления спиртных напитков и наркотических веществ во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами;

– выполнения каких-либо действий, мешающих работе других работников (включая громкие разговоры и создание шума);

– оставления на открытых поверхностях рабочих мест документов, а также в открытом доступе электронных документов и личных вещей на время перерывов в работе и по окончании рабочего дня.

29 Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

30. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

31. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия, должен способствовать уважительному отношению граждан к медицинской организации, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

III. Медицинская этика поведения работников

32. Медицинский работник должен оказывать медицинскую помощь любому в ней нуждающемуся независимо от возраста, пола, расы, национальности, вероисповедания, социального положения, политических взглядов, гражданства и других немедицинских факторов, включая материальное положение.

33. Медицинский работник при назначении медицинских исследований, лечебных процедур, лекарственных средств должен строго руководствоваться медицинскими показаниями и исключительно интересами больного.

– защищать и поддерживать человеческое достоинство пациентов, учитывать их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;

– хранить врачебную тайну, соблюдать конфиденциальность информации о пациенте;

34. Медицинский работник несет всю полноту ответственности за свои решения и действия.

35. Медицинский работник должен добросовестно выполнять взятые на себя обязательства по отношению к медицинской организации, в котором он работает.

36. Медицинские работники, обучающие студентов и молодых специалистов, своим

поведением и отношением к исполнению своих ооязанностеи должны оыть примером, достоиным подражания.

37. Медицинский работник обязан доступными ему средствами (газеты, журналы, радио, телевидение, беседы и пр.) пропагандировать здоровый образ жизни, быть примером в соблюдении общественных и профессиональных этических норм.

38. Медицинский работник может заниматься какой-либо иной деятельностью, если она совместима с профессиональной этикой, не унижает его достоинства и не несет ущерба пациентам и его медицинской деятельности.

39. Мотивы материальной, личной выгоды не должны оказывать влияния на принятие медицинским работником профессионального решения.

40. Медицинский работник не вправе получать за свою профессиональную деятельность материальное вознаграждение в любой форме непосредственно от пациента, а также его родственников и знакомых, в том числе под видом благотворительных взносов.

41. Гуманные цели, которым служит Медицинский работник, дают ему основание требовать законной защиты его личного достоинства, достаточного материального обеспечения, создания условий для осуществления профессиональной деятельности.

42. Участвуя в организационных (предусмотренных законодательством РФ) формах протеста, медицинский работник не освобождается от обязанности обеспечить необходимую медицинскую помощь пациентам, находящимся под его наблюдением.

43. За свою медицинскую деятельность медицинский работник, прежде всего, несет моральную ответственность перед больным и медицинским сообществом, а за нарушение законов Российской Федерации – перед Законом.

44. Контроль за соблюдением этики медицинских работников осуществляют главный врач, его заместители, заведующие структурными подразделениями.

45. Медицинский работники не вправе:

– принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно – Организация, представитель Организации) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

– заключать с Организацией, представителем Организации соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

– получать от Организации, представителя Организации образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

– предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

– осуществлять прием представителей Организаций, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией Компании, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;

– выдавать рецепты на лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

46. Нарушение работником положений Кодекса подлежит моральному осуждению на общем собрании трудового коллектива, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

47. Соблюдение работником положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.