

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ  
в амбулаторно-поликлиническом отделении ООО «ЛДЦ МИБС»**

1. Настоящие Правила разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента и создания наиболее благоприятных возможностей для оказания ему своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.
2. Настоящие Правила обязательны для лиц, обратившихся в **амбулаторно-поликлиническое отделение ООО «ЛДЦ МИБС»** по адресам: ул. Есенина д.2, к.3, лит. А и ул. 6-я Советская, д. 24-26 (далее – АПО МИБС), в том числе заказчиков, пациентов, законных представителей пациентов, а также лиц, осуществляющих уход за пациентами (далее – сопровождающих лиц).
3. Настоящие Правила размещаются на сайте медицинской организации [www ldc ru](http://www ldc ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах, доводятся до пациента **под подпись в медицинской документации** при обращении в АПО МИБС.
4. Проведение медицинских консультаций в АПО МИБС по вопросу лечения и диагностики заболеваний осуществляется ежедневно, по предварительной записи, согласно действующему расписанию врачей-специалистов и режиму работы АПО МИБС.
5. Прием пациентов в АПО МИБС производится в назначенную дату в рабочее время врача-специалиста АПО МИБС.
6. Опоздание пациента свыше 20 минут или неявка пациента служит основанием для отмены или переноса планового приема пациента врачом-специалистом. Ответственность за своевременное информирование медицинской организации об опоздании/неявке на прием несет пациент.
7. В случае обращения в АПО МИБС пациента с признаками инфекционного контагиозного заболевания, установления первичного диагноза инфекционного заболевания или подозрения на таковое, пациент направляется в профильное инфекционное медицинское учреждение. При отказе от госпитализации/перевода в профильное инфекционное учреждение (с условием обязательного оформления информированного отказа от госпитализации), пациент подлежит выписке из АПО МИБС с рекомендациями обращения в профильное медицинское учреждение.
8. Пребывание лиц, сопровождающих пациентов, на территории АПО МИБС разрешается ежедневно в часы работы АПО МИБС.
9. **ЗАПРЕЩЕН** вход на территорию АПО МИБС:
  - граждан, не достигших возраста 18 лет, если они не являются пациентами АПО МИБС;
  - граждан с детьми в возрасте до 18 лет, если дети не являются пациентами АПО МИБС;
  - граждан в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического или токсического опьянения;
  - граждан с домашними животными;
  - посетителей и сопровождающих лиц с признаками инфекционных заболеваний (в том числе острых респираторных инфекций) или в период карантина.
12. **ЗАПРЕЩЕНО** на территории АПО МИБС:
  - оставлять пациентов детского возраста (до 12 лет) без присмотра родителей;
  - парковать транспортные средства на газонах, тротуарах, пешеходных дорожках, в иных местах, препятствующих проходу людей и проезду других транспортных средств и спецтехники. В противном случае возможна эвакуация транспортного средства за счет его владельца;
  - осуществлять техническое обслуживание, ремонт, мойку транспортных средств;

- курить на территории медицинской организации (согласно Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»);
- пользоваться петардами;
- разводить открытый огонь;
- совершать прогулки вне пешеходных зон.

13. ЗАПРЕЩЕНО в зданиях АПО МИБС:

- находиться в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил);
- курить в зданиях и помещениях;
- громко разговаривать, шуметь, хлопать дверьми;
- пользоваться мобильной связью при нахождении на приеме у врача, во время выполнения процедур, манипуляций, обследований, а также во время нахождения у рецепции при оформлении документов и записи на консультации/обследования;
- пользоваться служебными телефонами АПО МИБС;
- осуществлять телефонные звонки посредством функции «громкая связь» и использовать телефон с включённым звонком;
- производить фото-, аудио-, видеосъемку без письменного разрешения главного врача (а при его отсутствии - заместителя главного врача). При этом съёмка допускается только в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации о защите врачебной тайны и/или не нарушает прав других граждан.

14. ЗАПРЕЩЕНО на территории и в зданиях АПО МИБС:

- приносить, хранить, распивать спиртные напитки;
- приносить, хранить, употреблять наркотические средства, психотропные и токсические вещества;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- играть в шумные и азартные игры;
- выбрасывать мусор, отходы в непредназначенные для этого места.

15. ЗАПРЕЩЕН вывоз/вынос кресел-колясок, являющихся собственностью АПО МИБС, за территорию АПО МИБС.

16. Сопровождающие лица осуществляют уход за пациентом, включающий в себя кормление, переодевание, санитарно-гигиеническую обработку пациента (строго в специально отведенных для этого местах АПО МИБС), сопровождение на медицинские процедуры.

17. Сопровождающие лица вправе присутствовать при оказании медицинских услуг пациентам в возрасте старше 15 лет с согласия пациента.

18. Сопровождающие лица, присутствующие при оказании медицинских услуг пациенту, обязаны вести себя разумно, не вмешиваться в деятельность медицинского персонала при проведении исследований и манипуляций, строго соблюдать инструкции медицинского персонала, содействовать созданию комфортных условий для пациента во время оказания медицинских услуг.

19. Если пациент нуждается в посторонней помощи, то при необходимости покинуть АПО МИБС сопровождающее лицо обязано оповестить об этом лечащего врача, старшую медицинскую сестру или персонал регистратуры.

20. Не рекомендуется оставлять личные вещи без присмотра. Медицинская организация не несет ответственность за сохранность имущества пациентов и иных лиц.

21. Пациент ОБЯЗАН:

- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи; проявлять доброжелательность и вежливость по отношению к другим пациентам;
- соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе предписанный лечащим врачом; своевременно и точно выполнять медицинские назначения;
- своевременно ставить в известность лечащего врача об ухудшении состояния здоровья;

- соблюдать установленный внутренний распорядок дня;
- соблюдать правила личной гигиены;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (душ, санузел);
- поддерживать чистоту и порядок в палате дневного стационара;
- помещать мусор в специальные урны для сбора бытовых отходов;
- бережно относиться к имуществу АПО МИБС.

22. Пациентам ЗАПРЕЩЕНО:

- проносить на территорию АПО МИБС опасные и запрещенные предметы;
- принимать лекарственные препараты, если их приём не назначен врачом-специалистом;
- использовать электронные устройства, имеющие электромагнитное излучение, на территории АПО МИБС;
- самостоятельное ремонтировать оборудование, мебель;
- иметь при себе колющие и режущие предметы, бьющуюся посуду;
- использовать постельное белье, подушки и одеяла со свободных коек в палатах дневного стационара;
- самостоятельно регулировать приборы отопления и вентиляцию;
- перемещать и выносить имущество АПО МИБС;
- при нахождении в дневном стационаре самовольно (без предупреждения лечащего врача/заведующего) покидать территорию АПО МИБС. Самовольное оставление пациентом дневного стационара АПО МИБС расценивается как отказ от медицинской помощи, за последствия которого медицинская организация ответственности не несет.

23. Выписка пациентов (к труду или направлению на лечение в другое медицинское учреждение) производится в рабочее время лечащим врачом АПО МИБС.

24. Выписка разрешается:

- при улучшении течения заболевания или выздоровлении, когда пациент может без ущерба для своего здоровья продолжать лечение в домашних условиях;
- при необходимости перевода пациента в другое учреждение здравоохранения;
- в случае письменного оформленного отказа пациента от медицинского вмешательства.

25. За получением справок, выписок или копий медицинских документов следует обращаться к заведующему АПО МИБС, в установленные дни и часы приема. Запись к заведующему АПО МИБС производится в регистратуре администраторами АПО МИБС или через кол-центр по единому многоканальному телефону (812)244-00-24, (812)244-08-40. Ознакомление с медицинской документацией, выдача справок, выписок, копий медицинских документов осуществляется на основании письменного заявления пациента либо его законного представителя. Срок выдачи медицинской документации не может превышать 30 дней.

26. Оформление листов нетрудоспособности (больничных листов) осуществляется врачами АПО МИБС в установленном порядке.

27. ЗАПРЕЩЕНО оплачивать медицинские услуги АПО МИБС иначе как через кассу медицинской организации или по безналичному расчету. Передача денег медицинскому персоналу АПО МИБС может быть квалифицирована как коммерческий подкуп и преследуется по закону.

28. Нарушение настоящих Правил, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

29. В случае несоблюдения настоящих Правил законными представителями, посетителями, сопровождающими лицами, медицинская организация вправе ограничить пребывание указанных лиц в АПО МИБС.

30. За нарушение режима лечения и правил поведения в медицинской организации пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в листке нетрудоспособности для дальнейшего лечения по месту жительства.

Нарушением, в том числе, считается:

- грубое или неуважительное отношение к персоналу;
- несоблюдение предписанного режима;
- регулярная неявка/несвоевременная явка на прием к врачу или на процедуру;
- прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- одновременное лечение в другой медицинской организации без ведома и разрешения лечащего врача.

31. При нарушении Пациентом настоящих Правил персонал АПО МИБС вправе составить Акт о нарушении Правил поведения пациентов в медицинской организации.